



Αμπελόκηποι 19-03-2024

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ,
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
& ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΤΠΕ)
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Πληροφορίες : Κωνσταντίνος Κόγκας
Τηλ. : 2313 313694
FAX : 2313 313627
E- mail : it@ampelokipi-menemeni.gr

Τίτλος:	Προμήθεια φωτοτυπικού χαρτιού
Ενδεικτικός Προϋπολογισμός :	12.896.00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%
Κωδικός προϋπολογισμού :	10.6613.01
Αριθμός μελέτης:	
CPV:	30197643-5 (Φωτ/κο χαρτί)

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Ο Δήμος Αμπελοκήπων Μενεμένης πρόκειται να προβεί στην προμήθεια χαρτιού για εκτυπωτές laser και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων.

Η προμήθεια αφορά τις ανάγκες μηχανοργάνωσης όλων των υπηρεσιών του Δήμου για το έτος 2024.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ 80 γρ. ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ Α4

Α. ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

- A1. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για όλους τους τύπους των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και των εκτυπωτών (Laser και Inkjet).
- A2. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για την απευθείας φωτοαντιγραφή του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.
- A3. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 δεν πρέπει να επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες.
- A4. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 θα πρέπει να παραδίδεται σε λευκά ορθογωνισμένα φύλλα διαστάσεων σύμφωνα με την παρ. Β.1.

Β. ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

- B1. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 θα έχει διαστάσεις 21,0 cm x 29,7cm .
- B4. Μάζα : 80 gr/m² ± 4% .
- B5. Πάχος : 100 ± 10 μm .

Γ. ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ

Γ1. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων ακριβώς, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σκισμένα, τσαλακωμένα ή ελαττωματικά φύλλα (φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης κατηγορίας χαρτιού). Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαταστήσει τις δεσμίδες που θα βρεθούν με ελαττωματική κατασκευή κατά την παραλαβή ή στο στάδιο της χρησιμοποίησης.

Γ2. Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό (πλαστικοποιημένο ή κερωμένο χαρτί, εξωτερικά ή εσωτερικά), για την προφύλαξη του φωτοαντιγραφικού χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος και συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτιο, το οποίο θα περιέχει πέντε (5) από αυτές.

Δ. ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

Δ1. Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να αναγράφονται κατά τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:

- Η επωνυμία του προϊόντος.
- Οι διαστάσεις των φύλλων (A4).
- Ο αριθμός των φύλλων.
- Η μάζα (g/m²).

Δ2. Στο χαρτοκιβώτιο πρέπει να αναγράφονται οι ακόλουθες ενδείξεις:

- Η επωνυμία του προϊόντος.
- Το είδος και οι διαστάσεις του χαρτιού (για παράδειγμα: A4, 21,0 cm x 29,7cm).
- Ο αριθμός των δεσμίδων ή των συνολικών φύλλων που περιέχει.

ΕΝΙΑΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A3

A. ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

A1. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A3 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για όλους τους τύπους των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και των εκτυπωτών (Laser και Inkjet).

A2. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A3 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για την απευθείας φωτοαντιγραφή του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.

A3. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A3 δε θα πρέπει να επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες.

A4. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A3 θα πρέπει να παραδίδεται σε λευκά ορθογωνισμένα φύλλα διαστάσεων σύμφωνα με την παρ. Β.1.

B. ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

B1 Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A3 θα έχει διαστάσεις 29,7 cm x 42,0cm.

B2. Μάζα : 80 gr/m² ± 4%.

B3. Πάχος : 100 ± 10 μm).

Γ. ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ

Γ1. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων ακριβώς, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σκισμένα, τσαλακωμένα ή ελαττωματικά φύλλα (φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης κατηγορίας χαρτιού). Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαταστήσει τις δεσμίδες που θα βρεθούν με ελαττωματική κατασκευή κατά την παραλαβή ή στο στάδιο της χρησιμοποίησης.

Γ2. Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό (πλαστικοποιημένο ή κερωμένο χαρτί, εξωτερικά ή εσωτερικά), για την προφύλαξη του φωτοαντιγραφικού χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος και συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτιο, το οποίο θα περιέχει πέντε (5) από αυτές.

Δ. ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

Δ1. Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να αναγράφονται κατά τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:

- Η επωνυμία του προϊόντος.
- Οι διαστάσεις των φύλλων (A3).
- Ο αριθμός των φύλλων.
- Η μάζα (g/m²).

- Δ2. Στο χαρτοκιβώτιο πρέπει να αναγράφονται οι ακόλουθες ενδείξεις:

- Η επωνυμία του προϊόντος.

- Το είδος και οι διαστάσεις του χαρτιού (για παράδειγμα: A3 29,7 cm x 42,0cm).
- Ο αριθμός των δεσμίδων ή των συνολικών φύλλων που περιέχει.

Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος μαζί με την προσφορά του να υποβάλει και δείγμα από χαρτί A3 κι A4 ώστε να αξιολογηθεί από την Υπηρεσία.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	Είδος	M/M	Ποσότητα	Τιμή μονάδος	Δαπάνη
1	Χαρτί A4 (όπως περιγράφεται παραπάνω) πακέτο 500 φύλλων	Πακέτο	2.500,00	4,00	10.000,00
2	Χαρτί A3 (όπως περιγράφεται παραπάνω) πακέτο 500 φύλλων	Πακέτο	50	8,00	400,00
ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ					10.400,00
ΦΠΑ 24%					2.496,00
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					12.896,00

Ο προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των 12.896,00 € με Φ.Π.Α. 24% και η δαπάνη θα βαρύνει τον Κ.Α. 10.6613.01 του προϋπολογισμού του 2024 με το ποσό των 13.000,00€.

Οι παραγγελίες θα πραγματοποιούνται καθ' όλη την διάρκεια του έτους, σε διάφορα χρονικά διαστήματα ανάλογα με τις ανάγκες του δήμου και οι ποσότητες που αναφέρονται παραπάνω είναι ενδεικτικές και όχι δεσμευτικές για το δήμο, δεδομένου ότι οι ποσότητες που θα ζητηθούν θα εξαρτηθούν από τις ανάγκες των υπηρεσιών του δήμου.

Η σύμβαση θα έχει ισχύ μέχρι το τέλος του τρέχοντος έτους.

Η χρηματοδότηση θα γίνει από ίδιους πόρους.

Η παραλαβή της προμήθειας θα γίνει από την επιτροπή παραλαβής και παρακολούθησης (Αποφ. ΔΣ 43/2024, ΑΔΑ:6ΛΞ2ΩΨΕ-4ΗΤ/25-01-2024).

Η ανάθεση θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/16 (ΦΕΚ Α 147/8-8-2016) Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), και όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΘΕΩΡΗΣΗ

ΣΥΝΤΑΞΗ

ΚΟΓΚΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/Α'